

【ハイブリッド開催について】

フラッシュ発表：

ポスター発表内容を約1分の動画にまとめたファイルを事前に提出いただきます（詳細は下記参照）。提出されたフラッシュ発表動画は、国際シンポジウム開始の数日前から本国際シンポジウム参加者専用ホームページから、視聴可能となります。

ウェブポスター発表：9月8日（水）12:30～14:00

Webex Meetingを使用します（初めて使用される場合には設定が必要です）。当日は、ポスター発表者を3グループ（演題数により変更の可能性あり）に分け、グループ毎にポスター発表のコアタイム（25分）があります。コアタイム以外の時間は他のポスター発表に参加できます。Webex Meetingのブレイクアウトセッションで機能を利用して、ポスターごとにルームを設定しますので自由に討論を行なってください。詳しい操作方法などは申込後にお知らせします。

現地ポスター発表：9月8日（水）14:00～15:30 共通講義棟B 1階 CRI1

ポスターを現地で掲示して参加者とディスカッションを行ないます。新型コロナウイルス感染症対策のため、会場に1度に入れる人数は50人です。分野別に時間をわけることがありますので、今後の案内にご注意ください。

- ・ 新型コロナウイルス感染症の状況が悪い場合、現地発表が中止になる可能性があります。今後の案内にご注意ください。
- ・ 現地とWebの両方で発表を行えるよう準備してください。

【申込みについて】

事前に申込みが必要です。8月17日（火）までに下記ホームページより本シンポジウムの参加申込みをしてください。その際、「ポスター発表」欄のマークを「希望する」にしてください。ポスター発表のご希望を頂いていない方は、発表ができません。なお、申込みは要旨を送られる方が代表で行ってください。発表者として名前があがっている方でも、要旨を送付しない方は、「希望しない」にしてください。シンポジウム参加者は、全員ポスターセッションに参加できます。

本シンポジウムURL：<https://pim-sympo.jp/>

- ・ 発表スペースの関係で、採択できない場合があります。お早めのお申込みをお願いします。なお、ディスカッションが目的ですので、既発表データでかまいません。また、ウェブ会議システムを使用しますので、特許にかかわる内容や未発表データは、掲載しないようにしてください。
- ・ 8月末までにシンポジウムのプログラム等を決定します。ポスター発表コアタイムおよびポスター番号をお知らせします。その際、現地発表の可否を再度お尋ねすることがあります。

【準備するもの】

1. 要旨（8月24日までに事務局に提出、規定様式参照）
2. フラッシュ発表用の動画（8月24日までに事務局に提出）
3. 現地会場掲示用のポスター（当日、ご自身で持参・掲示してください。）
4. 当日オンライン会議システム用の資料（当日、ご自身で資料共有してください。）

2～4の資料に指定はないので、発表者のご都合に合わせて作成してください。代表的な例を以下に挙げます。それぞれのポスターの大きさやファイルサイズは、指定を超えないようにしてください。

- 例1) 資料が1つ: 大型のポスターかPowerPointスライドのどちらか1つを作成。2~4に同じ資料を使う
 例2) 資料が2つ: 大型ポスター(現地掲示用)とPowerPointスライド(動画と共有)
 例3) 資料が3つ: 大型ポスター(現地掲示用)、動画用PowerPointスライド、共有用PowerPointスライドは、動画用から枚数を増やす。

【1. 要旨について】

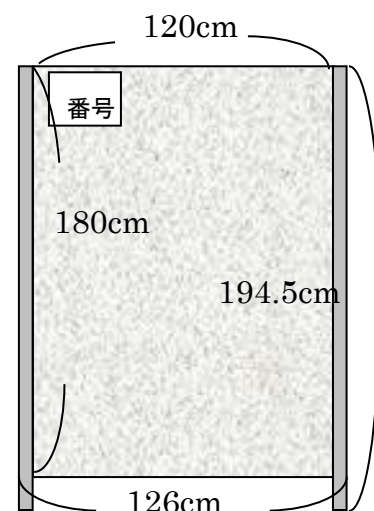
- ・ **8月24日(火)17時まで**に、下記要領で要旨をお送りください。
 - ・ 要旨は英語で作成してください。
 - ・ 原稿は「PIM Poster」(Microsoft Word)ファイルに、記入してください。
 - ・ 文字をカラーで表現することはできませんが、図の挿入はできません。
 - ・ 提出先: 2.のフラッシュ発表用動画と共に、PIMウェブサイトから提出してください。
- なお、要旨集の紙媒体は作成しません。参加者専用ホームページからPDFでダウンロードできるようにしますので、各自で保存・印刷をしてください。

【2. フラッシュ発表用の動画】

- ・ **8月24日(火)17時まで**に、下記要領で動画をお送りください。
- ・ 英語で作成してください。
- ・ MP4形式で1分以内、10MB以下。
- ・ 提出先: PIMウェブサイトから、ファイルを提出してください。
- ・ 動画は、PowerPoint、任意のウェブ会議システム等の録画機能で作成してください。事務局では動画作成用のツールは提供しませんので、ご自身で作成してください。

【3. 現地会場用ポスターについて】

- ・ ポスターサイズは、縦170cm×横120cm以内です。使用方法は自由です。
- ・ ポスターは英語で作成してください。
- ・ ポスターには、タイトル・発表者名・所属を必ず記載してください。
- ・ 掲示のための画鋏はこちらで用意いたします。
- ・ 当日ご自分でポスターをお持ち頂き、終了後、お持ち帰り頂く事を原則にしています。ご都合が悪い方は、必ず事前にお知らせください。
 - 貼り付け時間 9月8日(水)9時~9時30分
 - 撤去時間 9月8日(水)17時30分~18時
- ・ ポスター会場
 - 愛媛大学 城北キャンパス 共通講義等B 1階 CRI1 教室 (愛媛県松山市文京町3番)
- ・ 体調不良等で現地発表ができない場合には、ポスターデータを事務局にお送りいただければ、印刷して掲示いたします。参加者から質問があればお知らせします。後ほどメール等都合の良い方法でお答えください。
- ・ 現地発表が中止になる場合は、メールやPIMウェブサイトでお知らせします。



【4. オンライン会議システム用の資料】

- ・ 提出不要です。動画やポスターと同じものでもかまいません。
- ・ 国際シンポジウムのWebex Meetingにアクセスしてそのまま、ブレイクアウトセッションに移動してください。
- ・ 発表番号によって、コアタイムを分けます。
- ・ コアタイムでは、ご自身のブレイクアウトルームで資料共有を行って、資料を共有表示させてください。事務局では各ブレイクアウトルームへの資料掲示は行いません。
- ・ 具体的な操作については、別マニュアルをご覧ください。

【5. お問い合わせ】 pim2021@pim-sympo.jp プロテイン・アイランド・松山 実行委員会事務局
 (愛媛大学 研究支援課研究拠点第三チーム プロテオサイエンスセンター内)
 〒790-8577 愛媛県松山市文京町3番 TEL: 089-927-9687 FAX: 089-927-8528